

**T.C**

**ARDAHAN VALİLİĞİ**

**HOÇUVAN HASKÖY ATATÜRK İLK VE ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

## **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerimden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

### ÖNSÖZ

Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

**Saadettin GÜLEÇ**

**Okul Müdürü**

## İçindekiler

|                                                          |           |
|----------------------------------------------------------|-----------|
| SUNUŞ.....                                               | 3         |
| İÇİNDEKİLER .....                                        | 4         |
| <b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>      | <b>5</b>  |
| <b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>                      | <b>6</b>  |
| OKULUN KISA TANITIMI * .....                             | 6         |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....           | 7         |
| PAYDAŞ ANALİZİ .....                                     | 11        |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....        | 13        |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....                          | 15        |
| <b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b> | <b>17</b> |
| MİSYONUMUZ * .....                                       | 17        |
| VİZYONUMUZ * .....                                       | 17        |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....                               | 18        |
| <b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>            | <b>19</b> |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....                   | 19        |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI ..... | 21        |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....                        | 23        |
| <b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>                   | <b>24</b> |

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri |                           | Ekip Bilgileri   |                     |
|---------------------|---------------------------|------------------|---------------------|
| Adı Soyadı          | Unvanı                    | Adı Soyadı       | Unvanı              |
| SAADETTİN GÜLEÇ     | OKUL MÜDÜRÜ               | SAADETTİN GÜLEÇ  | OKUL MÜDÜRÜ         |
| ÖZDEN ÖZ            | MÜDÜR<br>YARDIMCISI       | ÖZDEN ÖZ         | MÜDÜR<br>YARDIMCISI |
| ZEHRA GENECİ        | ÖĞRETMEN                  | HATİCE NUR GÜLEÇ | ÖĞRETMEN            |
| TARKAN AVŞAR        | OKUL AİLE BİRLİĞİ<br>BŞK. | ÖZDEN ÖZ         | ÖĞRETMEN            |
| MUSA YILMAZ         | MUHTAR                    | ELİF KAYA        | ÖĞRETMEN            |
|                     |                           | CANAN KOÇYİĞİT   | ÖĞRETMEN            |

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

Okulumuz 1946-1947 yılında dönemin Rus yapısı eski bir binada eğitim-öğretime başlamıştır. 3 yıl burada eğitim verdikten sonra 1950 yılında hizmete açılan şu anki çok programlı lisenin bulunduğu binada ilk ve ortaokul olarak eğitim-öğretimini devam ettirmiştir. Ancak çevre köylerden gelen öğrenci sayısının artması nedeniyle şu an açık olan 1.kademe binamızda dönemin ortaokul binası olarak hizmete sunulmuştur.

Okulumuz 1984-1985 yıllarına kadar Hoçuvan Hasköy Atatürk Ortaokulu adını taşımış,daha sonra 1985 yılında Hoçuvan Hasköy Atatürk İlköğretim adını almıştır. Zaman içinde oluşan ihtiyaçtan dolayı 2 ek bina daha yapılmıştır.Bu ek binalar Anasınıfı ve 2. kademe binaları olarak hizmet vermektedir.

2016-2017 Eğitim Öğretim yılında yeni okul binası faaliyete geçmiştir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

|                                            |                                                                                                              |                           |                                                                                                                                                                                                            |        |         |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| İli: ARDAHAN                               |                                                                                                              | İlçesi: MERKEZ            |                                                                                                                                                                                                            |        |         |
| Adres:                                     | Mahalle: HÖÇVAN BUCAĞI<br>HASKÖY Beldesi/ Köyü;KÖYÜN<br>KENDİSİ Cadde/Sokak:Yok Dış<br>Kapı No:255 MERKEZ/ A | Coğrafi Konum<br>(link)*: | <a href="https://goo.gl/maps/VApgebXzCrR2">https://goo.gl/maps/VApgebXzCrR2</a>                                                                                                                            |        |         |
| Telefon Numarası:                          | 0478 224 60 04                                                                                               | Faks Numarası:            | YOKTUR                                                                                                                                                                                                     |        |         |
| e- Posta Adresi:                           | 708391@MEB.K12.TR<br>706888@MEB.K12.TR                                                                       | Web sayfası adresi:       | <a href="http://hocuvanhas koyataturkio.me b.k12.tr/">http://hocuvanhas koyataturkio.me b.k12.tr/</a><br><a href="http://hocvanhas koyataturkio.meb.k12.tr/">http://hocvanhas koyataturkio.meb.k12.tr/</a> |        |         |
| Kurum Kodu:                                | 708391(ORTAOKUL)<br>706888(İLKOKUL)                                                                          | Öğretim Şekli:            | TAM GÜN                                                                                                                                                                                                    |        |         |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi :              |                                                                                                              | Toplam Çalışan Sayısı *   | 3                                                                                                                                                                                                          |        |         |
| Öğrenci Sayısı:                            | Kız                                                                                                          | 93                        | Öğretmen Sayısı                                                                                                                                                                                            | Kadın  | 11      |
|                                            | Erkek                                                                                                        | 110                       |                                                                                                                                                                                                            | Erkek  | 3       |
|                                            | Toplam                                                                                                       | 203                       |                                                                                                                                                                                                            | Toplam | 14      |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı        |                                                                                                              | :23                       | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı                                                                                                                                                                           |        | :23     |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı       |                                                                                                              | :15                       | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı                                                                                                                                                        |        | :0      |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı* |                                                                                                              | 0                         | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi                                                                                                                                                              |        | 3-5 yıl |

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

| Unvan*                                   | Erkek    | Kadın     | Toplam    |
|------------------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı          | 2        | 0         | 2         |
| Sınıf Öğretmeni ve Okul Öncesi Öğretmeni | 0        | 5         | 5         |
| Branş Öğretmeni                          | 1        | 6         | 7         |
| Rehber Öğretmen                          | 0        | 0         | 0         |
| İdari Personel                           | 0        | 1         | 1         |
| Yardımcı Personel                        | 2        | 1         | 4         |
| Güvenlik Personeli                       | 0        | 0         | 0         |
| <b>Toplam Çalışan Sayıları</b>           | <b>5</b> | <b>13</b> | <b>19</b> |

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri *             |      | Özel Alanlar            | Var | Yok |
|------------------------------|------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı              | 3    | Çok Amaçlı Salon        |     | X   |
| Derslik Sayısı               | 9    | Çok Amaçlı Saha         |     | X   |
| Derslik Alanları (m2)        |      | Kütüphane               |     | X   |
| Kullanılan Derslik Sayısı    | 9    | Fen Laboratuvarı        | X   |     |
| Şube Sayısı                  | 9    | Bilgisayar Laboratuvarı | X   |     |
| İdari Odaların Alanı (m2)    | 30   | İş Atölyesi             |     | X   |
| Öğretmenler Odası (m2)       | 25   | Beceri Atölyesi         |     | X   |
| Okul Oturma Alanı (m2)       | 350  | Pansiyon                |     | X   |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 1500 | Zeka Oyunları Sınıfı    | X   |     |



|                                                                    |     |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------|-----|--|--|--|
| Okul Kapalı Alan (m2)                                              | 450 |  |  |  |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> ) | 0   |  |  |  |
| Kantin (m2)                                                        | 0   |  |  |  |
| Tuvalet Sayısı                                                     | 8   |  |  |  |
| <b>Diğer (.....)</b>                                               |     |  |  |  |

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI           | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI     | Kız | Erkek | Toplam |
|------------------|-----|-------|--------|------------|-----|-------|--------|
| <b>Anasınıfı</b> | 6   | 9     | 15     | <b>5/A</b> | 7   | 18    | 25     |
| <b>1/A</b>       | 10  | 6     | 16     | <b>6/A</b> | 9   | 16    | 25     |
| <b>2/A</b>       | 10  | 9     | 19     | <b>7/A</b> | 13  | 14    | 27     |
| <b>3/A</b>       | 9   | 7     | 16     | <b>8/A</b> | 10  | 9     | 19     |
| <b>4/A</b>       | 9   | 10    | 19     | <b>8/B</b> | 10  | 12    | 22     |

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

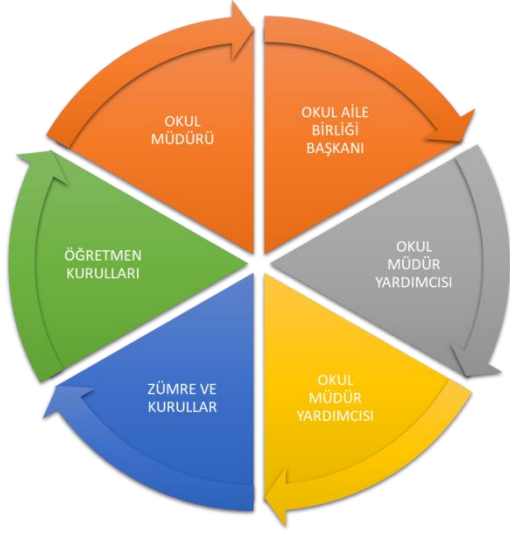
### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

|                               |   |                          |          |
|-------------------------------|---|--------------------------|----------|
| Akıllı Tahta Sayısı           | 9 | TV Sayısı                | 0        |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı    | 3 | Yazıcı Sayısı            | 2        |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 0 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 0        |
| Projeksiyon Sayısı            | 0 | İnternet Bağlantı Hızı   | 120 MB/S |

## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| <b>Yıllar</b> | <b>Gelir Miktarı</b> | <b>Gider Miktarı</b> |
|---------------|----------------------|----------------------|
| 2017          | 2000 TL              | 2000 TL              |
| 2018          | 2800 TL              | 2800 TL              |
| 2019          | 1059,64 TL           | 1059,64 TL           |



## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

| İÇ PAYDAŞLAR      | DIŞ PAYDAŞLAR                     |
|-------------------|-----------------------------------|
| Okul Yönetimi     | Ardahan Valiliği                  |
| Öğretmenler       | Ardahan İl Millî Eğitim Müdürlüğü |
| Öğrenciler        | Muhtar                            |
| Okul Aile Birliği | Mezunlar                          |
| Veliler           | Diğer Eğitim Kurumları            |

## PAYDAŞ ANALİZİ MATRİSİ

| PAYDAŞLAR                 | İÇ PAYDAŞ | DIŞ PAYDAŞ | HİZMET ALAN | NEDEN PAYDAŞ                                                              | Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi | Paydaşın Taleplerine Verilen Önem | Sonuç                       |
|---------------------------|-----------|------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
|                           |           |            |             |                                                                           | Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"       |                                   |                             |
|                           |           |            |             |                                                                           | 1,2,3 İzle<br>4,5 Bilgilendir                   | 1,2,3 gözet<br>4,5 Birlikte Çalış |                             |
| İl Milli Eğitim Müdürlüğü |           | X          |             | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 5                                               | 5                                 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Veliler                   | X         |            | X           | Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan                                           | 4                                               | 4                                 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Okul Aile Birliği         | X         |            | X           | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 5                                               | 5                                 | Bilgilendir, Birlikte çalış |
| Öğrenciler                | X         |            | X           | Varoluş sebebimiz                                                         | 5                                               | 5                                 | Bilgilendir, Birlikte Çalış |
| Mahalle Muhtarı           |           | X          | X           | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 1                                               | 2                                 | İzle, Gözet                 |
| Diğer Eğitim Kurumları    |           | X          | X           | Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum | 2                                               | 4                                 | İzle, Birlikte Çalış        |

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

|                    |                                                                                                                          |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğrenciler         | Sınıf mevcutlarının uygun olması.                                                                                        |
| Çalışanlar         | Çalışanlar arasında iş birliği ve uyum olması                                                                            |
| Veliler            | Okula katkı sağlayan veliler olması                                                                                      |
| Bina ve Yerleşke   | Bulunulan bölgede taşıma merkezi okul olunması                                                                           |
| Yönetim Süreçleri  | Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması.<br>Kurum kültürünün oluşturulmuş olması                                |
| İletişim Süreçleri | Kurum içi iletişim kanallarının açık olması                                                                              |
| Öğretmenler        | Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması<br>Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenin olması |

### Zayıf Yönler

|                   |                                                                                                 |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Öğrenciler        | Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması |
| Veliler           | Velilerin ilgisizliği                                                                           |
| Bina ve Yerleşke  | Okulun yeteri kadar ısınmaması                                                                  |
| Donanım           | Donanım konusunda yetersizlik olması                                                            |
| Bütçe             | Okulun kendine ait bütçesi yoktur.                                                              |
| Yönetim Süreçleri | Okulun gelirinin olmaması.                                                                      |
| vb                | Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması                                                         |

### Dışsal Faktörler \*

#### Fırsatlar

|            |                                                                                                |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ekolojik   | Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması<br>Köyün ulaşım sıkıntısının olmaması |
| Teknolojik | İnternet bağlantısının olması                                                                  |
| İletişim   | Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması                                               |

## Tehditler

|            |                                                             |
|------------|-------------------------------------------------------------|
| Ekonomik   | Velilerin ekonomik durumunun düşük olması                   |
| Sosyolojik | Velilerin ilgisizliği                                       |
| Teknolojik | Bilişim laboratuvarının yetersiz kalması                    |
| Ekolojik   | Kış şartlarının zor olması<br>İçme suyu sıkıntısının olması |

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| <b>Eğitime Erişim</b>               | <b>Eğitimde Kalite</b>                | <b>Kurumsal Kapasite</b>     |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı                     | Akademik Başarı                       | Kurumsal İletişim            |
| Okula Devam/ Devamsızlık            | Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim  | Kurumsal Yönetim             |
| Okula Uyum, Oryantasyon             | Sınıf Tekrarı                         | Bina ve Yerleşke             |
| zel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım                      |
| Yabancı ğrenciler                  | ğretim Yöntemleri                    | Temizlik, Hijyen             |
| Hayatboyu ğrenme                   | Ders araç gereçleri                   | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
|                                     |                                       | Taşıma ve servis             |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| <b>1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM</b> |                                                                                                  |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>                                 | ğrencilerin, eğitim-ğretim ile ilgili ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması. |
| <b>2</b>                                 | Sosyal kültürel faaliyetlerin az olması                                                          |
| <b>3</b>                                 | Mevsimlik gelen öğrencilerin bulunması                                                           |
| <b>4</b>                                 | Hayatboyu ğrenmeye katılım yüzdesinin az olması                                                 |



| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE |                                                                                 |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                  | Akademik Başarının istenilen seviyede olmaması                                  |
| 2                                  | Eğitim-öğretimde araç-gereç eksikliğinin olması.                                |
| 3                                  | Öğrencilerin sosyal,kültürel ve fiziksel gelişimlerinin akranlarından az olması |
| 4                                  | Velilerin sınıf tekrarı yapan öğrencilere karşı olumsuz tutumu                  |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE |                                   |
|---------------------------|-----------------------------------|
| 1                         | Okulun inşaat sorunlarının olması |

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

: Öğrencilerimizi, Milli Eğitimin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak, okul öncesi öğretimin ve İlköğretimin amaçları doğrultusunda kişisel,insanlık ilişkileri, ekonomik, ve toplum hayatı bakımından en üst seviyede yetiştirerek yarının teknoloji toplumuna şimdiden hazırlamak temel işlevimizdir.

### VİZYONUMUZ \*

: Sürekli gelişime inanan,okuyan,araştıran,analiz ve sentez yapabilen,bilgili,becerili,kendine güvenen bireylerin yetiştiği; bütün öğrencilerin çağdaş ve bilime dayalı bir eğitim ortamında, yaşama ve bir üst öğrenime hazırlandığı; Atatürk ilke ve devrimlerine bağlı; çağa ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayan; çevrenin eğitim, bilim ve kültür merkezi olan; yönetici, öğretmen, personel, öğrenci ve velilerin elbirliği ile çevrede, ilimizde, bölgemizde ve ülkemizde örnek bir “model okul” olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırmak

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

#### Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ                                                                                      | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|                  |                                                                                                            | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.a</b>  | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)                                       | 90     | 100   | 100  | 100  | 100  | 100  |
| <b>PG.1.1.b</b>  | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul) | 80     | 90    | 95   | 98   | 100  | 100  |
| <b>PG.1.1.c.</b> | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)                             | 100    | 100   | 100  | 100  | 100  | 100  |

|                  |                                                                                             |   |   |   |   |   |   |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| <b>PG.1.1.d.</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)         | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <b>PG.1.1.e.</b> | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| <b>PG.1.1.f.</b> | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)                    | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <b>PG.1.1.g.</b> | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)                  |   |   |   |   |   |   |
| <b>PG.1.1.h.</b> | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)        |   |   |   |   |   |   |

### Eylemler\*

| No     | Eylem İfadesi                                                                                                                   | Eylem Sorumlusu           | Eylem Tarihi         |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.                                                          | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül    |
| 1.1.2  | Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.                                     | Okul Müdür Yardımcısı     | 01 Eylül-20 Eylül    |
| 1.1.3  | Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.                                     | Okul Rehber Öğretmeni     | Her ayın son haftası |
| 1.1.4  | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır. | Okul Müdür Yardımcısı     | Mayıs 2020           |

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ                | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|--------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |                                      | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.a</b> | Sportif Faaliyetlere Katılım Oranı % | 50     | 60    | 70   | 80   | 90   | 100  |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi                                                              | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------|
| 1.1.1. | İl Genelinde düzenlenecek olan sportif faaliyetlere katılım sağlanacaktır. | Saadettin GÜLEÇ | 21.02.2020   |

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

| No              | PERFORMANS GÖSTERGESİ  | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|-----------------|------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|                 |                        | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.1.1.a</b> | DYK 'a katılım oranı % | 50     | 70    | 75   | 85   | 90   | 100  |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi    | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|------------------|-----------------|--------------|
| 1.1.1. | DYK açılacaktır. | Saadettin GÜLEÇ | 17.09.2019   |

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### *Stratejik Hedef 3.1.*

Kurumsal iletişim, yönetim, donanım, temizlik, hijyen, iş güvenliği, okul güvenliği, taşıma ve servis konularındaki eksiklikler giderilip kurumsal kapasitemiz artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

| No               | PERFORMANS GÖSTERGESİ                | Mevcut | HEDEF |      |      |      |      |
|------------------|--------------------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
|                  |                                      | 2018   | 2019  | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| <b>PG.3.1.a</b>  | Okulda yapılan düzenleme çalışmaları | 1      | 3     | 3    | 3    | 4    | 4    |
| <b>PG.3.2.b</b>  | Sınıfa alınan demirbaşlar            | 5      | 6     | 7    | 8    | 10   | 10   |
| <b>PG.3.3.c.</b> | Koridor için alınan demirbaş sayısı  | 5      | 6     | 10   | 10   | 12   | 15   |

## Eylemler

| No     | Eylem İfadesi                                       | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi  |
|--------|-----------------------------------------------------|-----------------|---------------|
| 1.1.1. | Okul eksiklikleri giderilecektir.                   | Saadettin GÜLEÇ | 04 Şubat 2020 |
| 1.1.2  | Eksik sınıf demirbaş malzemeleri temin edilecektir. | Saadettin GÜLEÇ | 04 Şubat 2020 |
| 1.1.3  | Koridor süslemeleri yapılacaktır.                   | Tüm öğretmenler | 04 Şubat 2020 |

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu                      | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|--------|
| Genel Bütçe                         | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0      |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0    | 0    | 0    | 0    | 0    | 0      |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri)        | 500  | 500  | 500  | 500  | 750  | 2750   |
| <b>TOPLAM</b>                       | 500  | 500  | 500  | 500  | 750  | 2750   |



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.